

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ REHABILITACE V CENTRU SOCIÁLNĚ REHABILITAČNÍCH SLUŽEB HLUČÍN

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

Pan/í, nar.
bytem
(v textu této smlouvy dále jen „klient“)

a

Centrum sociálních služeb Hrabyně

747 67 Hrabyně 3/202

zastoupené ředitelkou Mgr. Jarmilou Absolonovou, MBA

(v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“)

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení tohoto zákona, tuto **smlouvu o poskytnutí pobytové služby sociální péče v Centru sociálně rehabilitačních služeb Hlučín – sociální rehabilitace podle § 70 citovaného zákona**
(v textu této smlouvy dále jen „smlouva“)

ČI. I.

Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je **poskytování sociální služby Sociální rehabilitace v Centru sociálně rehabilitačních služeb Hlučín.**
- 2) Smlouva upravuje vzájemná práva a povinnosti klienta a poskytovatele v souvislosti s poskytováním této služby.

ČI. II.

Místo, čas, způsob a rozsah poskytované služby

- 1) Sociální služba sjednaná v této smlouvě se poskytuje v poskytovatelem v Centru sociálně rehabilitačních služeb Hlučín, **na adrese Dlouhoveská 17, 748 01 Hlučín.**
- 2) Sociální služba sjednaná v této smlouvě je svou formou pobytová, proto je poskytována nepřetržitě po dobu platnosti této smlouvy.
- 3) Způsob a rozsah poskytování sociální služby sjednané touto smlouvou je poskytován tak, aby podporoval klienta v co nejvyšší možné míře samostatnosti, soběstačnosti a začlenění do běžného života, s ohledem na jeho individuální schopnosti, potřeby a osobní cíle. Služba zahrnuje nejen provádění potřebných úkonů, ale především systematickou podporu klienta při rozvoji dovedností potřebných k samostatnému životu. Při poskytování podpory se vždy přihlíží k tomu, které činnosti je klient schopen vykonávat samostatně, s částečnou asistencí, nebo vyžadují plnou podporu, tak aby byla zajištěna potřebná míra podpory v souladu s jeho individuálními potřebami.
- 4) Sociální služba sjednaná v této smlouvě je poskytována v souladu s vnitřními pravidly, která jsou uvedené v dokumentu Informace o službě. Aktuální dokument je předán klientovi při podpisu smlouvy.
- 5) Poskytovatel zajišťuje v rámci sociální služby sjednané v této smlouvě následující základní činnosti:
 - ubytování,
 - stravování,
 - úkony péče a podpory,
 - základní sociální poradenství.
- 6) Podrobný rozsah poskytovaných základních činností je stanoven společně s klientem a je zaznamenán v **Individuálním plánu, Příloha č. 2** a je nedílnou součástí této smlouvy. Individuální plán podpory stanovuje

konkrétní cíle, kroky a způsoby podpory potřebné k jejich naplnění. Individuální plán je průběžně ve spolupráci s klientem aktualizován a přizpůsobován tomu, jak se mění potřeby a cíle klienta.

Čl. III. Ubytování

- 1) Klientovi se poskytuje ubytování o celkové ploše m² v bytě č. 2 na adrese uvedené v čl. II. této smlouvy.
- 2) K pokojí klientu náleží:
 - a) sdílená předsíň,
 - b) sdílená bezbariérová kuchyň s kuchyňskou linkou,
 - c) bezbariérová koupelna s bezbariérovým sprchovým koutem a WC.
- 3) Pokoj je vybaven standardním zařízením: lůžko, noční stolek, skříň, stůl a trezor. Po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj doplnit vlastním drobným nábytkem a osobním vybavením.
- 4) Klient si může doplnit vybavení pokoje vlastními elektrospotřebiči po domluvě s poskytovatelem. V takovém případě je povinen akceptovat výsledky vstupní revizi těchto spotřebičů odborným pracovníkem poskytovatele a následně pravidelné roční revize těchto spotřebičů.
- 5) Klíč od vstupních dveří do budovy, klíč od bytu, klíč pokoje, klíč dveří od kuchyně a klíč od trezoru je klientovi předán v den podpisu smlouvy. Klient bere na vědomí, že za poškození, ztrátu nebo zničení klíčů nese odpovědnost a je povinen uhradit vzniklou škodu. Klíče je zároveň povinen vrátit ke dni ukončení služby, jinak budou považovány za ztracené a uhradí jejich plnou cenu.
- 6) Mimo pokoj může klient obvyklým způsobem užívat společné prostory zařízení a občanskou vybavenost v okolí.
- 7) Ubytování zahrnuje: topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, běžný úklid, praní a žehlení ložního prádla.
- 8) Poskytovatel je povinen udržovat prostory určené k ubytování a společnému užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a zajistit nerušené užívání těchto prostor klientem.
- 9) Klient je povinen užívat prostory vyhrazené k ubytování řádně a bez souhlasu poskytovatele nesmí provádět žádné stavební nebo technické úpravy.

Čl. IV. Strava

- 1) Klient si dle svého individuálního plánu připravuje a zajišťuje celodenní stravu sám nebo s podporou a pomocí pracovníka v sociálních službách ze surovin, které si nakoupí z vlastních zdrojů.
- 2) Poskytovatel zajišťuje podporu a pomoc klientovi při přípravě a zajištění jídla a podporu při výběru obědů.

Čl. V. Úkony péče a podpory

- 1) Poskytovatel zajišťuje v rámci sociální služby sjednané v této smlouvě následující úkony péče a podpory, přičemž konkrétní dohodnutý způsob a rozsah je uveden v **Individuálním plánu, Příloha č. 2**:
 - a) nácvik dovedností pro zvládnutí péče o vlastní osobu, soběstačnosti a další činností vedoucích k sociálnímu začlenění,
 - b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
 - d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
 - e) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Čl. VI. Základní sociální poradenství

- 1) Základní sociální poradenství podle § 37 odst. 2 zákona o sociálních službách při poskytování sociální služby sjednané v této smlouvě se realizuje v rozsahu těchto úkonů:
 - a) poskytnutí informace směřující k řešení nepříznivé sociální situace prostřednictvím sociální služby,



- b) poskytnutí informace o možnostech výběru druhu sociálních služeb podle potřeb klienta a o jiných formách pomoci, například o dávkách pomoci v hmotné nouzi a dávkách sociální péče,
 - c) poskytnutí informace o základních právech a povinnostech klienta, zejména v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, a o možnostech využívání běžně dostupných zdrojů pro zabránění sociálního vyloučení a zabránění vzniku závislosti na sociální službě,
 - d) poskytnutí informace o možnostech podpory členů rodiny v případech, kdy se spolupodílejí na péči o klienta.
- 2) Základní poradenství je poskytováno zdarma.

Čl. VII.

Úhrada za služby a způsob jejího placení

- 1) Úhrada za služby
 - a) Klient je povinen zaplatit poskytovateli úhradu za ubytování a stravu dle platného **Ceníku služby, Příloha č. 1**. Se změnou Ceníku služby musí být klient seznámen minimálně 1 kalendářní měsíc před datem účinnosti změny.
 - b) Pokud u klienta dojde k prodlení s úhradou, může klient požádat poskytovatele o splátkový kalendář a poskytovatel s ním sepíše **Dohodu o uznání dluhu**.
- 2) Vyúčtování
 - a) Poskytovatel předloží klientovi vyúčtování úhrady za daný kalendářní měsíc **nejpozději 10. den následujícího kalendářního měsíce**.
 - b) Vyúčtování je klientovi předkládáno v písemné formě osobně, mailem nebo jinou předem dohodnutou formou.
- 3) Způsoby úhrady
 - a) Úhrada je splatná nejpozději **do 18. dne měsíce** následujícího po měsíci, za který se hradí.
 - b) Úhradu lze provést:
 - převodem z účtu na účet poskytovatele – **číslo účtu: 3732821/0710, var. symbol:**,
 - bezhotovostně přes QR kód,
 - v hotovosti na pokladně poskytovatele v době pokladních hodin.

Čl. VIII.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Povinnosti poskytovatele
 - a) Poskytovatel je povinen poskytovat sociální službu v rozsahu a způsobem sjednaném v této smlouvě a v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a v souladu s prováděcími právními předpisy.
 - b) Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se klienta služby, s nimiž se seznámil v souvislosti s poskytováním služby.
 - c) Poskytovatel je povinen vést řádnou dokumentaci o poskytování sociální služby.
 - d) Poskytovatel je povinen seznámit klienta se svými vnitřními pravidly, která jsou součástí dokumentu Informace o službě.
- 2) Práva poskytovatele
 - a) Poskytovatel má právo požadovat od klienta spolupráci nezbytnou k řádnému poskytování sociální služby.
 - b) Poskytovatel má právo požadovat úhradu za poskytovanou sociální službu dle **Ceníku služby, Příloha č. 1** způsobem stanoveným touto smlouvou.
- 3) Povinnosti klienta
 - a) Klient je povinen spolupracovat s poskytovatelem při poskytování sociální služby, zejména sdělovat pravdivé a úplné informace důležité pro poskytování služby.
 - b) Klient je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a vnitřní pravidla poskytování služby, které jsou uvedené v dokumentu Informace o službě.
 - c) Klient je povinen hradit sjednanou úhradu za poskytovanou sociální službu řádně a včas.
 - d) Klient je povinen chovat se k pracovníkům poskytovatele i ostatním klientům služby s respektem a nezasahovat do jejich práv. Klient je povinen jednat v souladu s pravidly slušného chování a dobrými mravy, zejména vůči ostatním klientům, zaměstnancům, dobrovolníkům a návštěvám zařízení.



- e) Klient je povinen chránit svůj majetek.
 - f) Klient je povinen bezodkladně hlásit závady, rizika, úrazy nebo poškození majetku poskytovatele.
 - g) Klient je povinen nahlásit v souvislosti s čl. III odst. 4) poskytovateli vlastní elektrospotřebiče, a to před jejich zapojením do sítě a prvním použitím.
 - h) Klient je povinen uhradit veškeré závazky vůči poskytovateli při ukončení smlouvy.
- 4) Práva klienta
- a) Klient má právo na poskytování sociální služby v rozsahu a způsobem sjednaným v této smlouvě.
 - b) Klient má právo na ochranu svých osobních údajů. Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s GDPR (Nařízení EU 2016/679) a dalšími právními předpisy. Pokud jsou osobní údaje zpracovány na základě souhlasu klienta, pak výhradně za účelem a po dobu vyjádřenými v souhlasu se zpracováním osobních údajů.
 - c) Klient má právo podílet se na plánování průběhu poskytování sociální služby.
 - d) Klient má právo podávat stížnosti, podněty a připomínky, a to bez obavy z postihu. Pravidla podávání jsou stanovena v dokumentu Informace o službě.
 - e) Klient má právo kdykoli smlouvu vypovědět za podmínek stanovených touto smlouvou a zákonem.
 - f) Klient má právo na bezpečné a transparentní nakládání s jeho majetkem a finančními prostředky v případě úmrtí, v souladu se zákonem a ustanovením opatrovníka.

Čl. IX.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Dohoda o ukončení poskytování služby
 - a) Obě smluvní strany mohou ukončit poskytování sociální služby vzájemnou písemnou dohodou ke sjednanému datu.
- 2) Výpověď smlouvy ze strany klienta
 - a) Klient může smlouvu ukončit písemnou výpovědí kdykoliv bez udání důvodu.
 - b) Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.
 - c) Doručení výpovědi se považuje za uskutečněné:
 - při osobním předání poskytovateli,
 - doručením poštou, datovou schránkou nebo elektronicky na e-mailovou adresu poskytovatele.
- 3) Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů
 - a) Hrubé porušení povinností klienta, zejména:
 - fyzické napadení, obtěžování, sledování nebo týrání jiných klientů, zaměstnanců či návštěvníků zařízení,
 - opětovné hrubé narušení mezilidských vztahů, zejména vulgární napadání, neslušné chování, narušení sousedských vztahů, porušení dobrých mravů,
 - prodlení s úhradou za ubytování, stravu, úkony péče nebo další služby po dobu delší než 60 dnů,
 - nedodržení splátkového kalendáře v dohodě o uznání dluhu v případě, že tato byla mezi klientem a poskytovatelem uzavřena.
 - b) Jestliže klient i po opětovném upozornění hrubě poruší povinnosti, které vyplývají ze smlouvy a dokumentu Informace o službě a poskytovatel již vyčerpal všechny způsoby nápravy, kterými jsou písemné „Upozornění vedoucího zaměstnance“ a písemné „Upozornění ředitelky“.
 - c) Změna zdravotního stavu klienta, kdy se klient stává okruhem osob, kterým nemůže být služba poskytována z důvodu bezpečnosti a odborného zabezpečení sociální služby.
 - d) Výpovědní lhůta poskytovatele činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi klientovi. Doručení se řídí pravidly uvedenými v čl. IX odst. 2 písm. c) této smlouvy.

Čl. X.

Platnost smlouvy

- 1) Doba platnosti smlouvy je sjednána ode dne nástupu do služby a okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Tato smlouva je sjednána na dobu **určitou od** **do**



3) Klient nemůže práva z této smlouvy postoupit na jinou osobu.

**Čl. XI.
Závěrečná ustanovení**

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být zrušena nebo měněna pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných smluvními stranami.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že byly se smlouvou a všemi jejími přílohami seznámeny. Obsahu obou dokumentů rozumí a s jejich obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Hrabyni dne

.....
poskytovatel

.....
klient

Přílohy smlouvy

Příloha č. 1: Ceník služby

Příloha č. 2: Individuální plán



Ceník platný od 01. 05. 2026

Sociální rehabilitace

Úhrada za ubytování	za 1 den	za 28 dnů	za 29 dnů	za 30 dnů	za 31 dnů
Jednolůžkový pokoj	260 Kč	7 280 Kč	7 540 Kč	7 800 Kč	8 060 Kč
Dvoulůžkový pokoj	210 Kč	5 880 Kč	6 090 Kč	6 300 Kč	6 510 Kč

Úhrada za úkony péče	Max. výše úhrady:
Pomoc při úkonech osobní hygieny	155 Kč/hod.
Pomoc při základní péči o vlasy a nehty	
Pomoc při použití WC	

Úhrada za úkony se počítá podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů. Pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Skutečně odebrané úkony péče v rozsahu nepřevyšujícím 80 hodin měsíčně se poskytují za úhradu 155 Kč za hodinu a v rozsahu vyšším než 80 hodin měsíčně se poskytují za úhradu 145 Kč za hodinu.

Úhrada za stravování
Klient si dle svého individuálního plánu připravuje a zajišťuje celodenní stravu sám nebo s podporou a pomocí pracovníka v sociálních službách ze surovin, které si nakoupí z vlastních zdrojů. Při objednávání obědů z vybraného restauračního zařízení hradí jejich výši, která je uvedena v jídelním lístku.

